



Pergamum

Sistema Integrado de Bibliotecas

Liberção de Versão

Versão 9.0 – 15/09/2017

Sumário

VERSÃO 9.0.....	1
MANUAIS.....	1
1 GERAL DO SISTEMA	2
2 CATALOGAÇÃO.....	3
2.1 CADASTRO - MAIS - IMPORTAR DADOS – ARQUIVO EM EXCEL.....	3
2.2 CADASTRO - MAIS - IMPORTAR DADOS – IMPORTAÇÃO DE E-BOOKS.....	4
2.3 IMPORTAÇÃO DE ARQUIVO ISO 27.09.....	5
2.4 CATALOGAÇÃO – CONSULTA ÍNDICE/BÁSICA.....	5
3 MÓDULO USUÁRIOS.....	6
3.1 USUÁRIOS - CADASTRO.....	6
4 MÓDULO CATÁLOGO ONLINE	7
4.1 AUTOATENDIMENTO - BIOMETRIA.....	7
4.2 AUTOATENDIMENTO – BLOQUEIO DE EMPRÉSTIMO DE OBRAS COM A MESMA CLASSIFICAÇÃO (MESMO TÍTULO).....	9
5 PARÂMETROS.....	10
5.1 UNIDADE DE INFORMAÇÃO - PARÂMETROS	10
5.2 INSTITUIÇÃO – CATALOGAÇÃO.....	11
5.3 PERMISSÕES DE USUÁRIOS – ENVIO DE E-MAIL AUTOMÁTICO DE RENOVACÃO	11
5.4 PERMISSÕES DE USUÁRIOS – USUÁRIO É UTILIZADO NO AUTOATENDIMENTO	12
5.5 PERMISSÕES DE USUÁRIOS – PERMITIR RENOVAR MATERIAL ATRASADO.....	12
6 CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS.....	13
6.1 ARMÁRIOS – EMPRÉSTIMOS/DEVOLUÇÕES	13
6.2 CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS – RENOVACÃO DE OBRAS EM ATRASO	15

VERSÃO 9.0

A versão 9.0 passou a ser disponibilizada para atualizações a partir de novembro de 2015. No entanto sempre são implementadas melhorias e sugestões.

MANUAIS

Os manuais estão disponíveis na Rede Pergamum > Atualização do software > Manuais Software WEB.

Observação:

- ✓ Necessário desativar o bloqueador de *pop up* do navegador no primeiro acesso ao Sistema Pergamum. A medida que abrir uma nova janela, pode haver bloqueio desta tela. Converse com a TI de sua instituição para configurar o desbloqueio no acesso ao Pergamum.
- ✓ A cada atualização de versão esses bloqueios retornam, sendo necessário um novo desbloqueio.

1 GERAL DO SISTEMA

Neste documento consta novos projetos ou alterações realizadas no sistema.

A cada nova versão são realizados ajustes e correções, que se fez necessário em relação a versão anterior, e estes não são discriminados neste documento. É possível visualizar os ajustes realizados por meio do Sistema de Gerenciamento de Atualização (SGA).

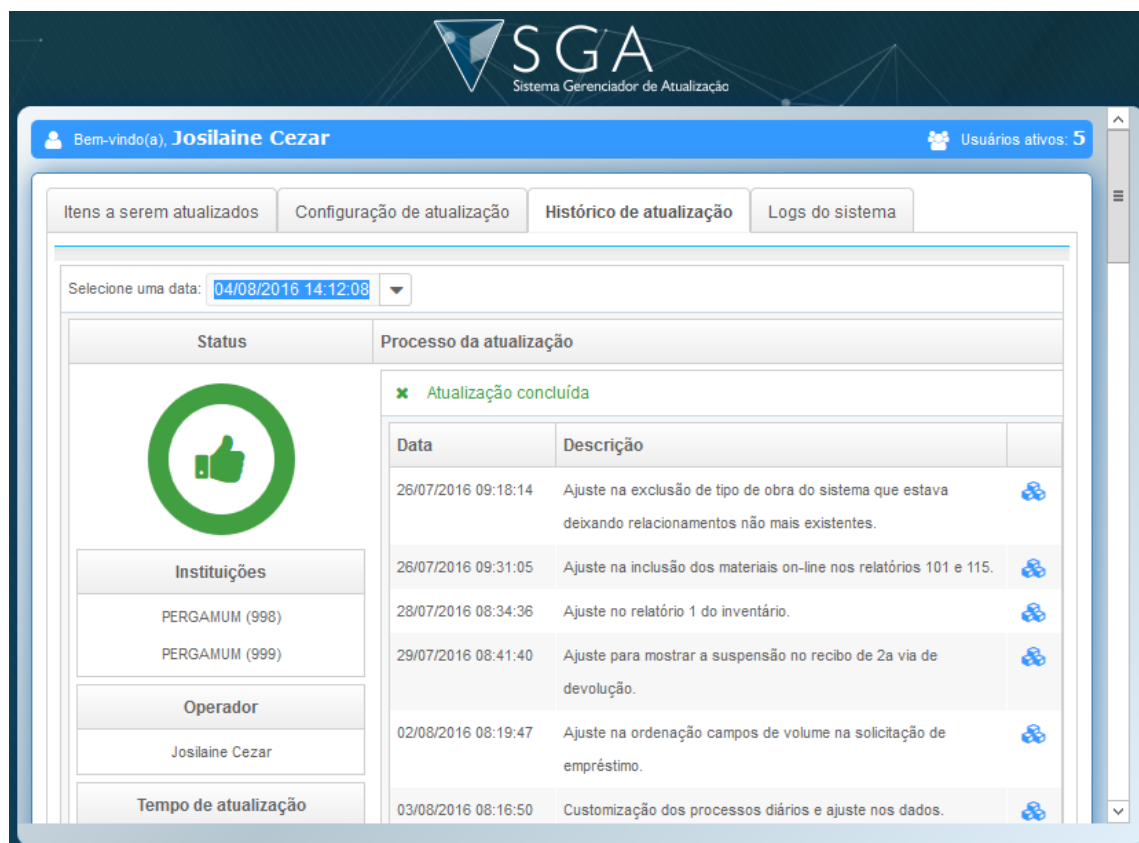


Figura: SGA

Se a instituição utiliza o SGA, é possível que o operador tenha a permissão: **SGA – Consulta**, no módulo Parâmetros, que irá habilitar o informativo de novas atualizações, permitindo visualizar as correções e ajustes da versão, conforme imagem abaixo:

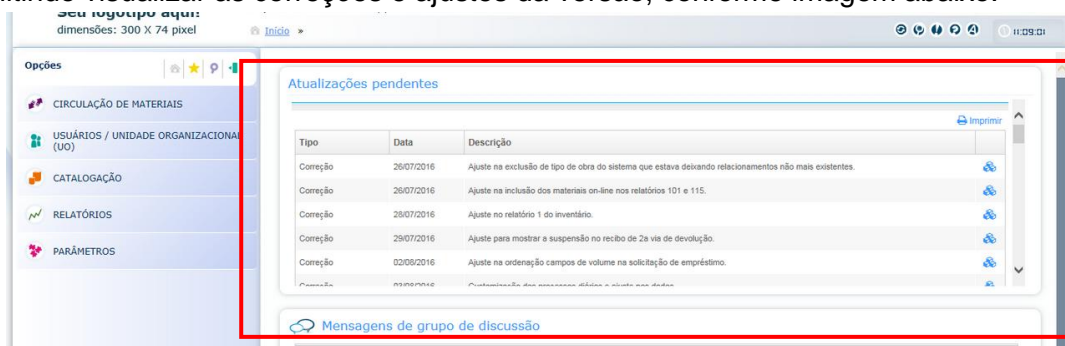


Figura: Atualizações pendentes

2 CATALOGAÇÃO

2.1 CADASTRO - MAIS - IMPORTAR DADOS – ARQUIVO EM EXCEL

Implementada uma nova aba denominada Importar dados Excel. Nesta Tela é possível importar para a catalogação arquivos no formato Excel.

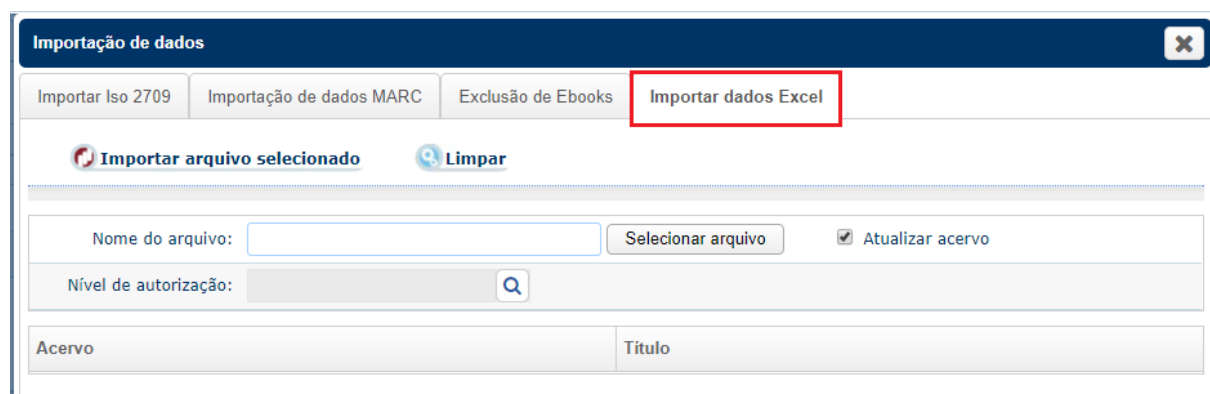


Figura: Importar dados Excel

Observação:

Antes de iniciar o uso da importação de arquivos Excel é necessário realizar as parametrizações dos tipos de obras.

Para maiores informações sobre esta parametrização acesse o **Guia Técnico – Importação de dados Excel** que está disponível Rede Pergamum > Manuais.

2.2 CADASTRO - MAIS - IMPORTAR DADOS - IMPORTAÇÃO DE E-BOOKS

Foram homologados mais dois fornecedores de e-books. A partir desta versão poderão ser importados para o Pergamum arquivos ISO 2709 de e-books dos fornecedores Atheneu e Editora Fórum.

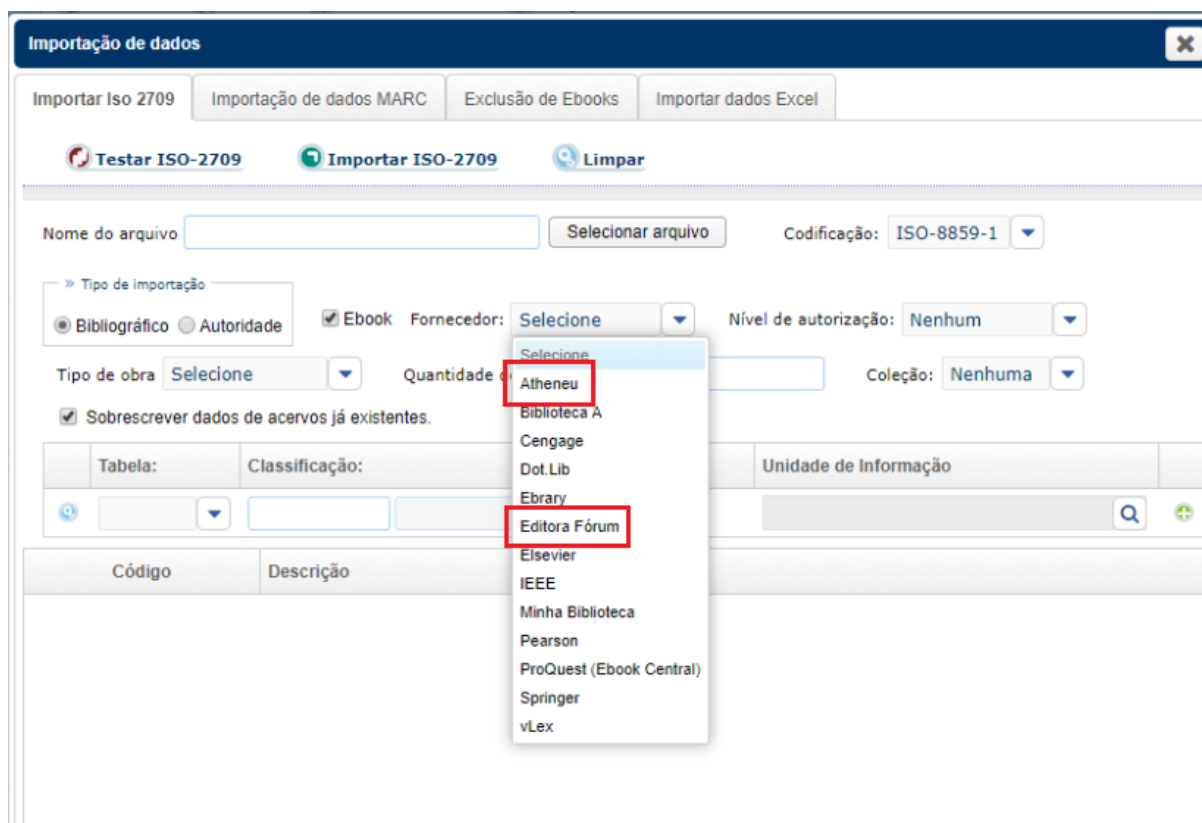


Figura: Novos fornecedores

2.3 IMPORTAÇÃO DE ARQUIVO ISO 2709

Incluída a opção de unidade de informação na tela de importação e arquivos ISO 2709

Ao informar a classificação das obras importadas será possível marcar para qual biblioteca deseja inserir a classificação.

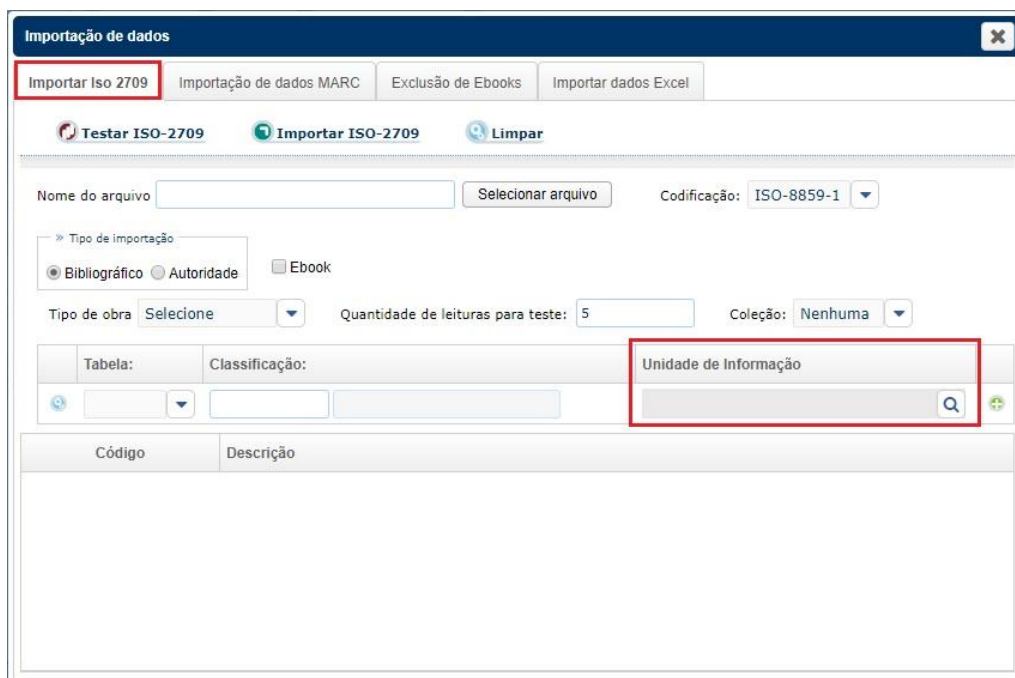


Figura: Importação de arquivo ISO 27.09

2.4 CATALOGAÇÃO - CONSULTA ÍNDICE/BÁSICA

Alterado o Check Somente materiais com Capa/imagem para permitir recuperar todos os resultados, somente materiais com capa/imagem ou somente materiais sem capa/imagem.

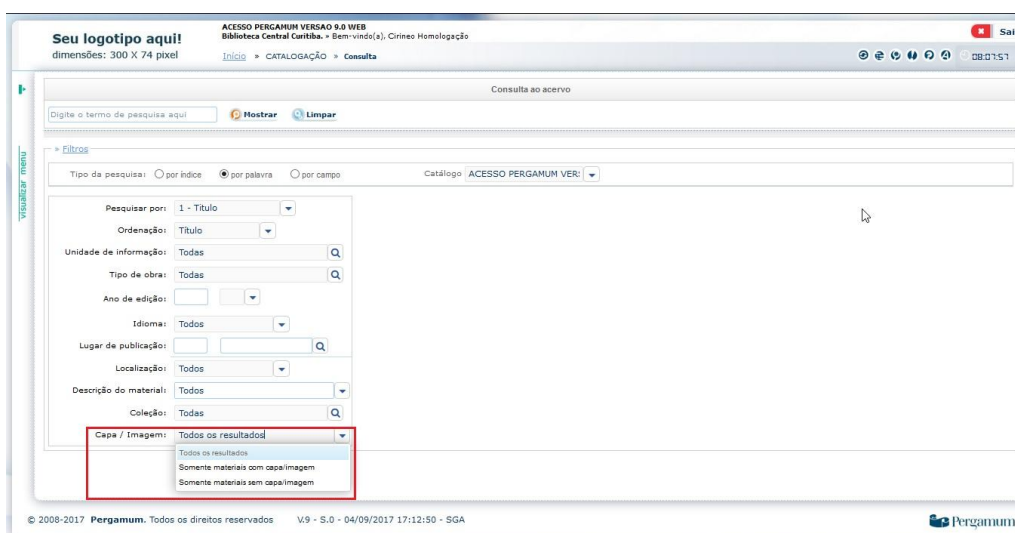
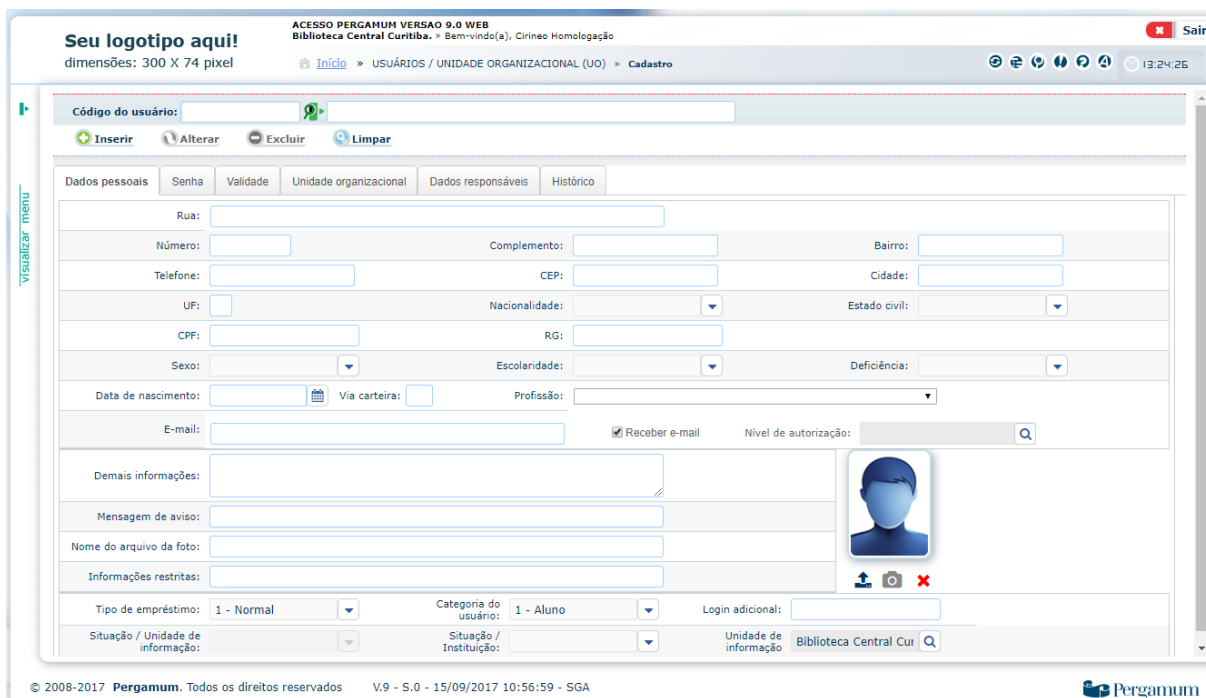


Figura: Check Capa/imagem

3 MÓDULO USUÁRIOS

3.1 USUÁRIOS - CADASTRO

Aumentado o tamanho do campo demais informações. Este campo comportava apenas 255 caracteres agora comportará 2000 caracteres.



The screenshot displays the 'Cadastro' (Registration) form in the Pergamum system. The form is titled 'Seu logotipo aqui!' and includes a header with the system version 'ACESSO PERGAMUM VERSAO 9.0 WEB' and the library name 'Biblioteca Central Curitiba'. The form is organized into several sections: 'Dados pessoais' (Personal Data), 'Senha' (Password), 'Validade' (Validity), 'Unidade organizacional' (Organizational Unit), 'Dados responsáveis' (Responsible Data), and 'Histórico' (History). The 'Dados pessoais' section contains fields for 'Rua' (Street), 'Número' (Number), 'Complemento' (Complement), 'Bairro' (Neighborhood), 'Telefone' (Phone), 'CEP' (Postal Code), 'Cidade' (City), 'UF' (State), 'Nacionalidade' (Nationality), 'Estado civil' (Marital Status), 'CPF' (CPF), 'RG' (RG), 'Sexo' (Sex), 'Escolaridade' (Education), 'Deficiência' (Disability), 'Data de nascimento' (Date of Birth), 'Via carteira' (Driver's License), 'Profissão' (Profession), 'E-mail' (Email), 'Receber e-mail' (Receive email), 'Nível de autorização' (Authorization Level), 'Demais informações' (Other information), 'Mensagem de aviso' (Warning message), 'Nome do arquivo da foto' (Photo file name), and 'Informações restritas' (Restricted information). The 'Senha' section includes 'Tipo de empréstimo' (Loan type), 'Categoria do usuário' (User category), 'Login adicional' (Additional login), 'Situação / Unidade de informação' (Situation / Information unit), 'Situação / Instituição' (Situation / Institution), and 'Unidade de informação' (Information unit). The form also features a 'visualizar menu' button on the left and a 'Sair' (Logout) button in the top right corner. The footer includes copyright information: '© 2008-2017 Pergamum. Todos os direitos reservados' and 'V.9 - S.0 - 15/09/2017 10:56:59 - SGA'.

Figura: Usuários - Demais informações

4 MÓDULO CATÁLOGO *ON-LINE*

4.1 AUTOATENDIMENTO - BIOMETRIA

Criada a funcionalidade para uso da biometria no autoatendimento.

Para as instituições que utilizam o autoatendimento no catálogo *on-line* agora é possível parametrizar para que ao realizar o auto empréstimo o sistema solicite a biometria em vez da senha para autenticar o empréstimo.

Após informar o código do usuário e o código dos exemplares a serem emprestados o sistema abrirá a tela para autenticação por meio de biometria ou senha.

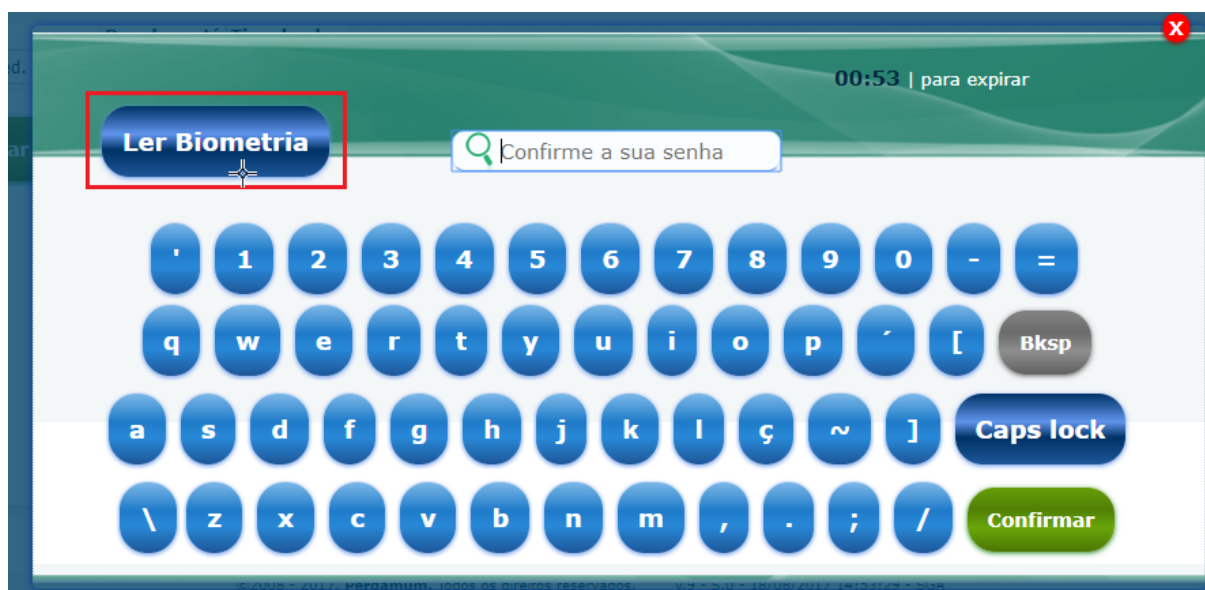


Figura: Biometria / Senha

Observação:

É possível habilitar somente solicitação de senha, somente solicitação de biometria ou deixar a escolha do usuário, isto é, o usuário decide de fará a autenticação por meio de senha ou biometria.

Esta parametrização poderá ser realizada em: **Parâmetros>> Unidade de informação>> Parâmetros**. Clicar no botão IP. Selecionar a opção Liberar autoatendimento na Web marcar a opção Biometria, senha ou os dois.

Habilitando as duas opções biometria e senha:

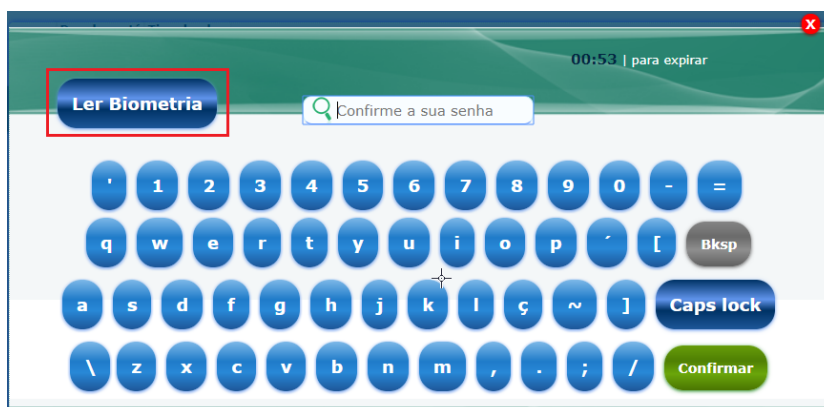


Figura: Biometria e senha

Habilitando somente biometria



Figura: Biometria

Habilitando somente senha.

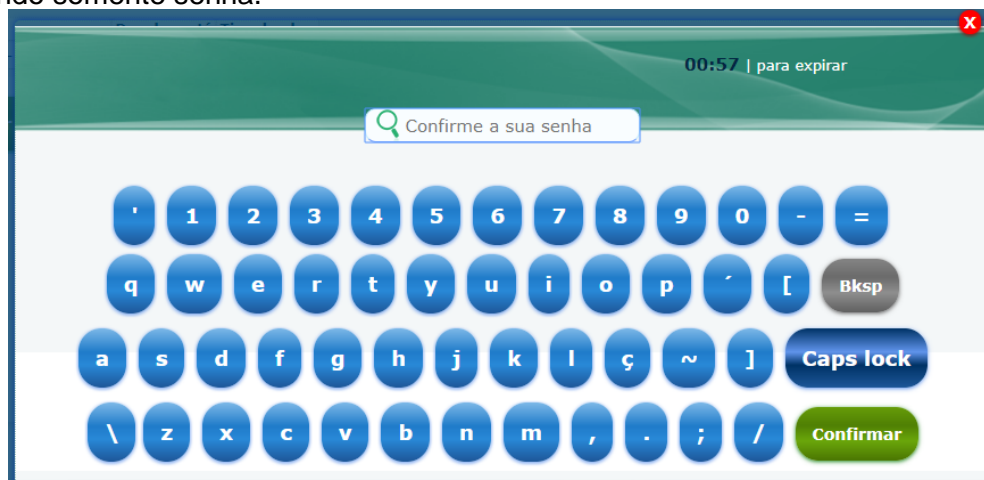


Figura: Senha

4.2 AUTOATENDIMENTO – BLOQUEIO DE EMPRÉSTIMO DE OBRAS COM A MESMA CLASSIFICAÇÃO (MESMO TÍTULO)

Criada uma nova atividade denominada Usuário é utilizado para autoatendimento para identificar o operador do auto empréstimo. Ao marcar esta permissão o sistema bloqueará o empréstimo de materiais com a mesma classificação, ou seja, mais de um exemplar da mesma obra.

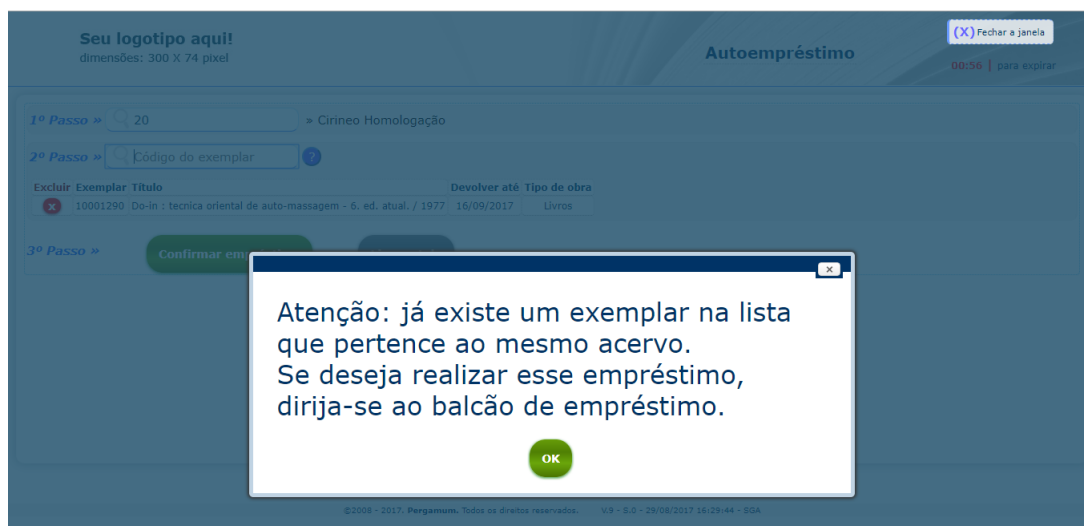


Figura: Exemplares da mesma classificação

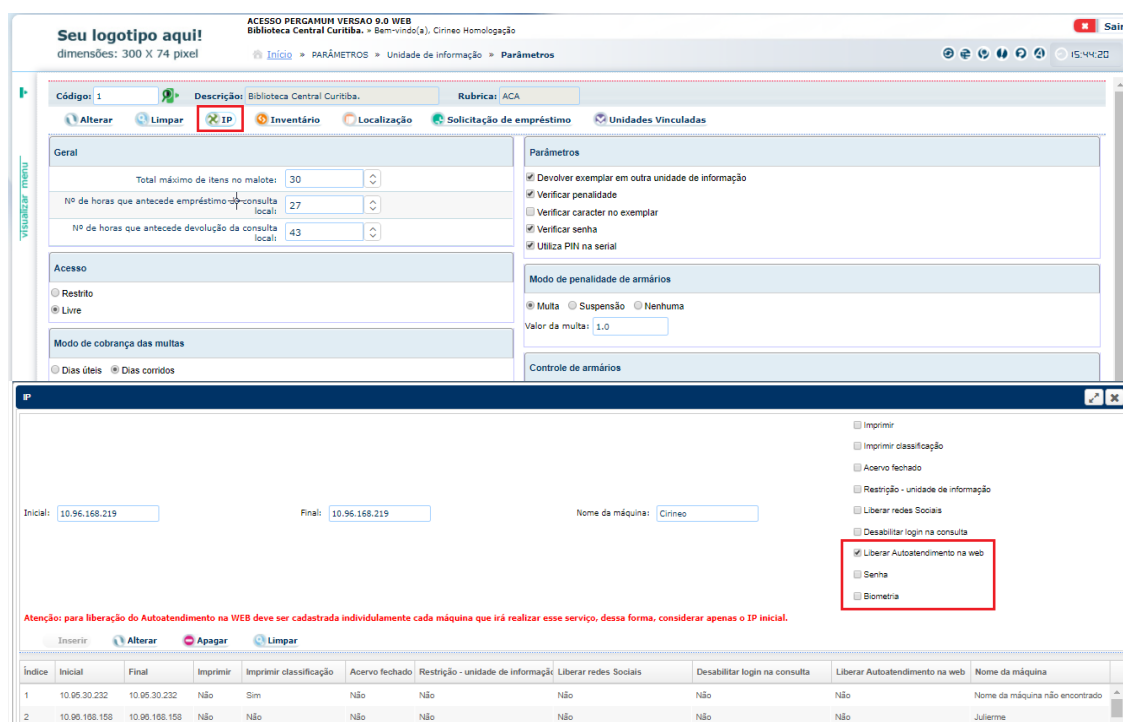
Observação:

Esta parametrização poderá ser realizada em: **Parâmetros>> Permissões de >> Usuários – Por usuário.** Com o usuário (0) Zero, no Módulo Circulação de materiais marcar a permissão Usuário é utilizado para autoatendimento.

5 PARÂMETROS

5.1 UNIDADE DE INFORMAÇÃO - PARÂMETROS

Incluída no botão **IP** duas opções para o auto empréstimo por senha ou por biometria. Ao marcar a opção Liberar autoatendimento na web serão habilitadas as duas opções Senha e Biometria.



Seu logotipo aqui! dimensões: 300 X 74 pixel

ACESSO PERGAMUM VERSÃO 9.0 WEB
Biblioteca Central Curitiba - Bem-vindo(a), Cineco Homologação

Início » PARÂMETROS » Unidade de Informação » Parâmetros

Código: 1 Descrição: Biblioteca Central Curitiba. Rubrica: ACA

Alterar Limpar **IP** Inventário Localização Solicitação de empréstimo Unidades Vinculadas

Geral

Total máximo de itens no malote: 30

IP de horas que antecede empréstimo de consulta local: 27

IP de horas que antecede devolução da consulta local: 43

Acesso

☐ Restrito ☒ Livre

Modo de cobrança das multas

☐ Dias úteis ☒ Dias corridos

Parâmetros

☒ Devolver exemplar em outra unidade de informação

☒ Verificar penalidade

☐ Verificar caracter no exemplar

☒ Verificar senha

☒ Utiliza PIN na serial

Modo de penalidade de armários

☒ Multa ☐ Suspensão ☐ Nenhuma

Valor da multa: 1.0

Controle de armários

☐ Imprimir

☐ Imprimir classificação

☐ Acervo fechado

☐ Restrição - unidade de informação

☐ Liberar redes Sociais

☐ Desabilitar login na consulta

☒ Liberar Autoatendimento na web

☐ Senha

☐ Biometria

Atenção: para liberação do Autoatendimento na WEB deve ser cadastrada individualmente cada máquina que irá realizar esse serviço, dessa forma, considerar apenas o IP inicial.

Inserir Alterar Apagar Limpar

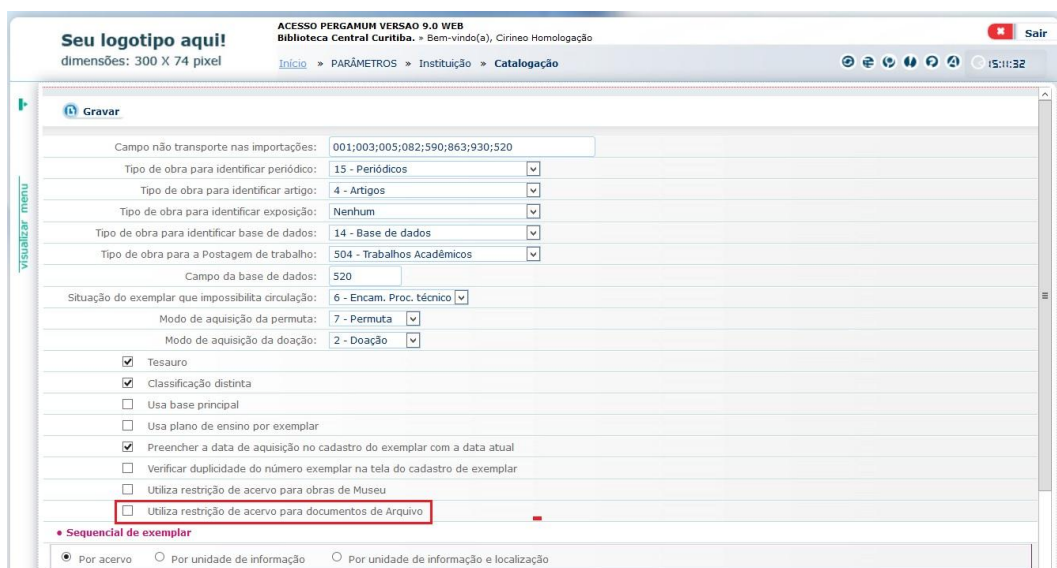
Índice	Inicial	Final	Imprimir	Imprimir classificação	Acervo fechado	Restrição - unidade de informação	Liberar redes Sociais	Desabilitar login na consulta	Liberar Autoatendimento na web	Nome da máquina
1	10.96.30.232	10.96.30.232	Não	Sim	Não	Não	Não	Não	Não	Nome da máquina não encontrado
2	10.96.168.158	10.96.168.158	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Julienne

Figura: Senha / Biometria

5.2 INSTITUIÇÃO - CATALOGAÇÃO

Criada um novo check para restringir ao cesso aos acervos cadastrados por cada Unidade de informação. Para a catalogação e cadastro de documentos de arquivo foi criada uma forma de restringir o acesso aos documentos cadastrados por outras unidades.

A marcar este check Utiliza restrição de acervo para documentos de Arquivo o sistema não permite que usuário/operador altere o cadastro de documentos de outras unidades que ele não possui acesso. Mesmo possuindo acesso só conseguirá alterar se efetuar login na Unidade em que o documento foi cadastrado.



Seu logotipo aqui!
dimensões: 300 X 74 pixel

ACESSO PERGAMUM VERSÃO 9.0 WEB
Biblioteca Central Curitiba. » Bem-vindo(a), Ciríneo Homologação

Início » PARÂMETROS » Instituição » Catalogação

Gravar

Campo não transporte nas importações: 001;003;005;082;590;863;930;520

Tipo de obra para identificar periódico: 15 - Periódicos

Tipo de obra para identificar artigo: 4 - Artigos

Tipo de obra para identificar exposição: Nenhum

Tipo de obra para identificar base de dados: 14 - Base de dados

Tipo de obra para a Postagem de trabalho: 504 - Trabalhos Acadêmicos

Campo da base de dados: 520

Situação do exemplar que impossibilita circulação: 6 - Encam. Proc. técnico

Modo de aquisição da permuta: 7 - Permuta

Modo de aquisição da doação: 2 - Doação

☒ Tesouro

☒ Classificação distinta

☐ Usa base principal

☐ Usa plano de ensino por exemplar

☒ Preencher a data de aquisição no cadastro do exemplar com a data atual

☐ Verificar duplicidade do número exemplar na tela do cadastro de exemplar

☐ Utiliza restrição de acervo para obras de Museu

☐ Utiliza restrição de acervo para documentos de Arquivo

Sequencial de exemplar

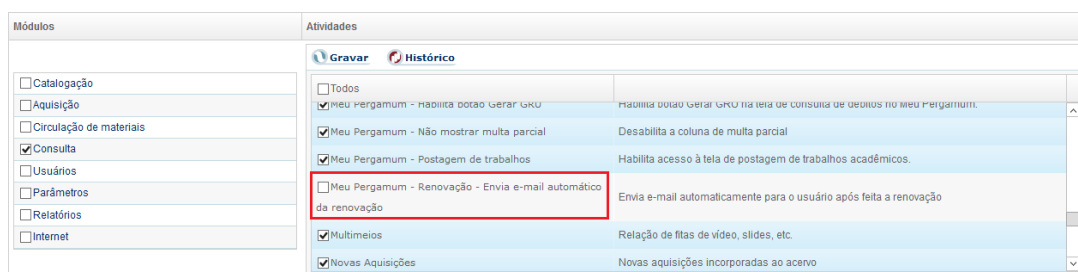
☒ Por acervo ☐ Por unidade de informação ☐ Por unidade de informação e localização

Figura: Utiliza restrição de acervo para documentos de Arquivo

5.3 PERMISSÕES DE USUÁRIOS - ENVIO DE E-MAIL AUTOMÁTICO DE RENOVAÇÃO

Criada no Módulo Consulta uma nova atividade denominada Meu Pergamum - Renovação - Envia e-mail automático da renovação.

Esta atividade faz com que o sistema envie comprovante das renovações realizadas por meio do Meu Pergamum automaticamente para os usuários, mesmo que este usuário não acione o Envio de e-mail do comprovante, disponível na tela.



Módulos

- ☐ Catalogação
- ☐ Aquisição
- ☐ Circulação de materiais
- ☒ Consulta
- ☐ Usuários
- ☐ Parâmetros
- ☐ Relatórios
- ☐ Internet

Atividades

Gravar **Histórico**

☐ Todos

☒ Meu Pergamum - Habilita opção gerar QRCode

☒ Meu Pergamum - Não mostrar multa parcial

☒ Meu Pergamum - Postagem de trabalhos

☐ Meu Pergamum - Renovação - Envia e-mail automático da renovação

☒ Multimeios

☒ Novas Aquisições

5.4 PERMISSÕES DE USUÁRIOS – USUÁRIO É UTILIZADO NO AUTOATENDIMENTO

Criada uma nova atividade denominada Usuário é utilizado para autoatendimento para identificar o operador do auto empréstimo. Ao marcar esta permissão o sistema bloqueará o empréstimo de materiais com a mesma classificação, ou seja, mais de um exemplar da mesma obra.

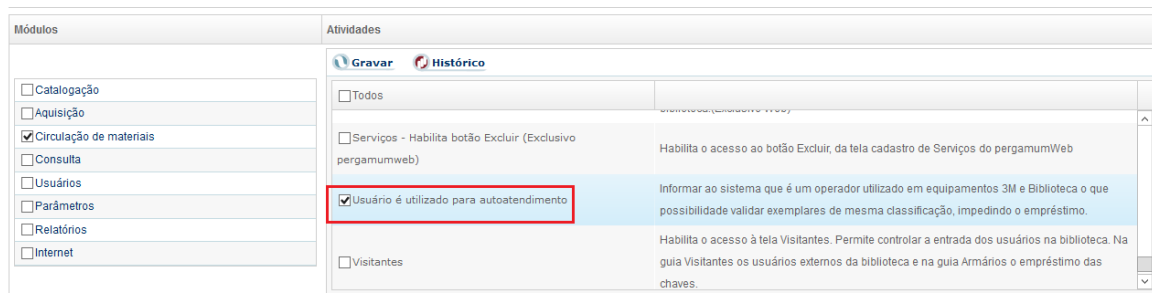


Figura: Usuário é utilizado no autoatendimento

5.5 PERMISSÕES DE USUÁRIOS – PERMITIR RENOVAR MATERIAL ATRASADO

Criada uma nova atividade denominada Permitir renovar material atrasado. Esta nova permissão possibilita ao operador renovar obras mesmo estando em atraso. Ao realizar a renovação de um material em atraso o sistema exibirá uma mensagem de alerta ao operador que o material está em atraso.

Permissão disponível atualmente somente no sistema interno, ou seja, no balcão pois é uma permissão por operador. **Não está disponível para o Meu Pergamum.**

Ficará disponível somente para instituição que utiliza a penalidade de Multa. Instituições que utilizam a penalidade Suspensão e Nenhum não está disponível este recurso.



Figura: Permitir renovar material em atraso

6 CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS

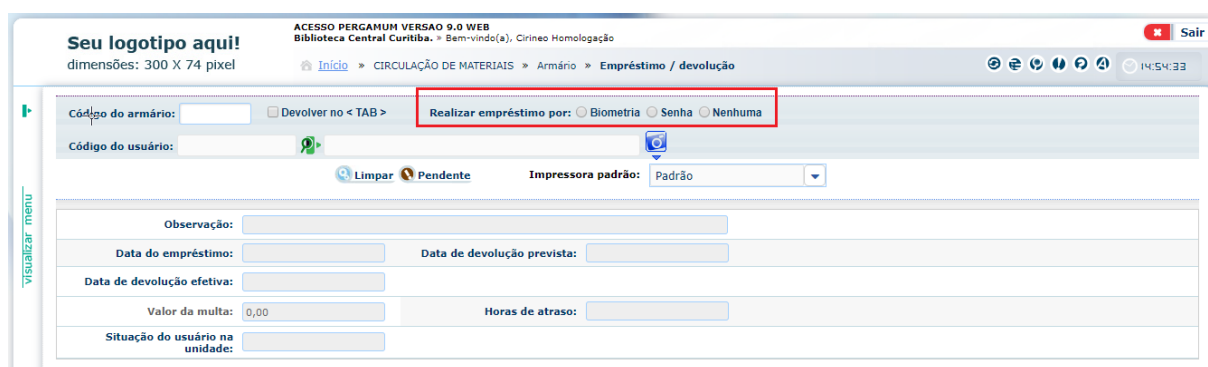
6.1 ARMÁRIOS – EMPRÉSTIMOS/DEVOLUÇÕES

Implementada as opções de utilizar biometria ou nenhuma das autenticações no empréstimo de chaves.

Criada duas novas opções na autenticação do empréstimo de chaves: Biometria e Nenhuma. Para os operadores que possuem as duas opções habilitadas Biometria e Nenhuma possibilita que o mesmo ao realizar um empréstimo escolha qual forma de autenticação deseja utilizar.

Escolhendo a opção Biometria será habilitada a tela para que o usuário posicione seu dedo para a leitura de sua biometria.

Escolhendo a opção Nenhuma será realizado o empréstimo da chave sem a solicitação de senha ou biometria.



The screenshot shows the 'CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS' section of the Pergamum web interface. The breadcrumb trail is 'Início > CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS > Armário > Empréstimo / devolução'. The main form has a header with 'Seu logotipo aqui!' and 'dimensões: 300 X 74 pixel'. Below this, there are input fields for 'Código do armário:' and 'Código do usuário:'. A red box highlights the 'Realizar empréstimo por:' section, which contains three radio buttons: 'Biometria', 'Senha', and 'Nenhuma'. Below the radio buttons, there are buttons for 'Limpar' and 'Pendente', and a dropdown for 'Impressora padrão: Padrão'. The form also includes several input fields for 'Observação:', 'Data do empréstimo:', 'Data de devolução prevista:', 'Data de devolução efetiva:', 'Valor da multa: 0,00', 'Horas de atraso:', and 'Situação do usuário na unidade:'.

Figura: Biometria, Senha ou Nenhuma

Observação:

Para habilitar a utilização da biometria, senha ou nenhuma identificação no empréstimo de armários é necessário habilitar em: **Parâmetros>> Permissões de usuários>> Por usuário** ou **Por perfil** as atividades abaixo:

- ✓ Armários - Solicitar senha no empréstimo
- ✓ Armários - Solicitar biometria no empréstimo
- ✓ Armários - Nenhuma identificação do usuário

Emprestando utilizando biometria

- ✓ Informar o código da chave;
- ✓ Informar o código do usuário;
- ✓ Deixar marcada a opção Biometria;
- ✓ Clicar em Emprestar;
- ✓ Solicitar ao usuário que posicione o seu dedo;



Figura: Biometria

É possível habilitar as Três opções: Biometria, Senha e Nenhuma.

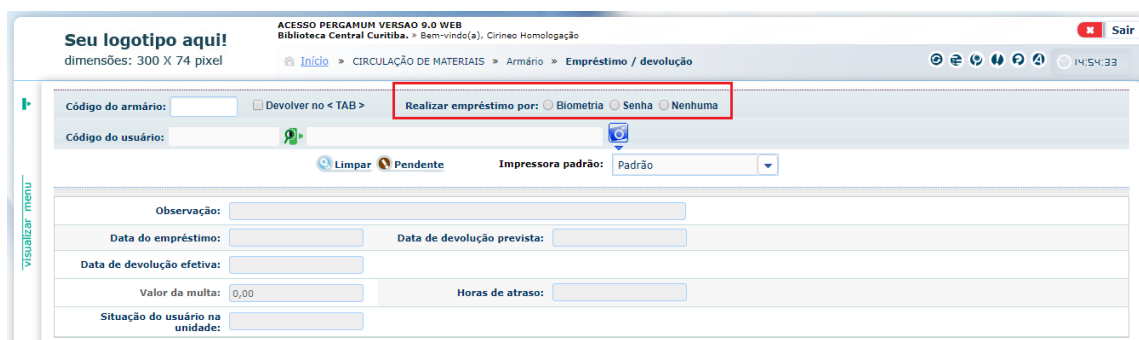


Figura: Biometria, Senha e nenhuma

Somente Biometria e Nenhuma:

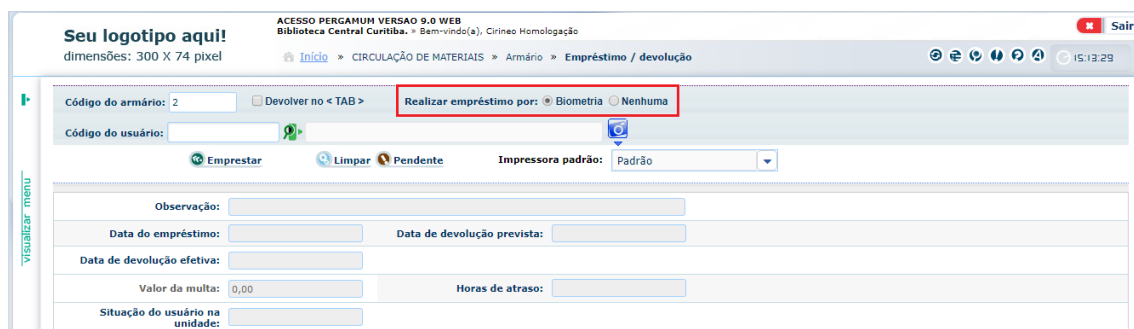
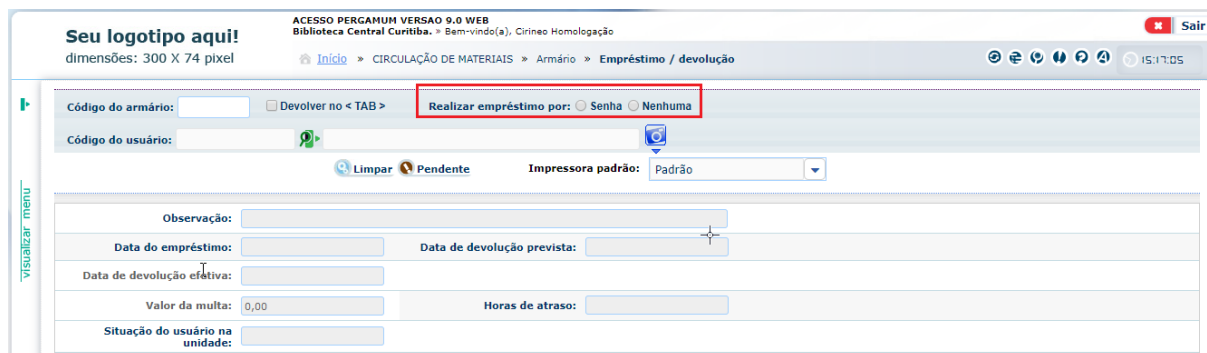


Figura: Biometria e Nenhuma

Somente Senha e Nenhuma






ACESSO PERGAMUM VERSÃO 9.0 WEB
Biblioteca Central Curitiba. » Bem-vindo(a), Cirineo Homologação

Seu logotipo aqui!
dimensões: 300 X 74 pixel

Início » CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS » Armário » Empréstimo / devolução

Código do armário: ☐ Devolver no < TAB > Realizar empréstimo por: ☐ Senha ☐ Nenhuma

Código do usuário: 

 Limpar  Pendente Impressora padrão:

Observação:

Data do empréstimo: Data de devolução prevista:

Data de devolução efetiva:

Valor da multa: Horas de atraso:

Situação do usuário na unidade:

Figura: Senha e Nenhuma

6.2 CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS – RENOVAÇÃO DE OBRAS EM ATRASO

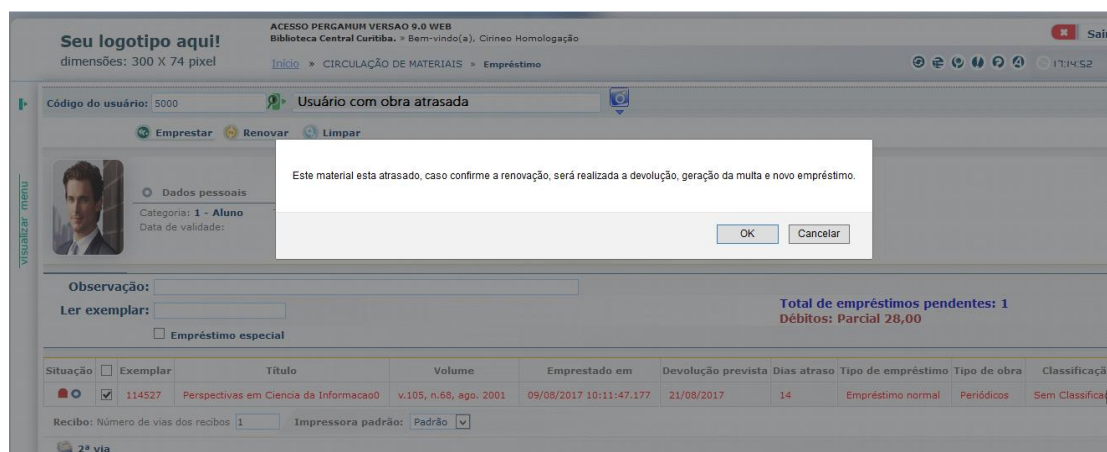
Criada uma nova atividade denominada Permitir renovar material atrasado. Esta nova permissão possibilita ao operador renovar obras mesmo estando em atraso. Ao realizar a renovação de um material em atraso o sistema exibirá uma mensagem de alerta ao operador que o material está em atraso.

ATENÇÃO

Esta permissão só irá funcionar para as bibliotecas que adotam o pagamento de multa via boleto ou em espécie na unidade de informação.

Não irá funcionar nas seguintes situações:


- A unidade possui integração com o sistema financeiro, ou seja, as multas são exportadas para o sistema financeiro;
- A unidade adota a forma de penalidade Suspensão e não Multa;
- Somente para a aplicação interna, no Meu Pergamum não irá funcionar.







ACESSO PERGAMUM VERSÃO 9.0 WEB
Biblioteca Central Curitiba. » Bem-vindo(a), Cirineo Homologação

Seu logotipo aqui!
dimensões: 300 X 74 pixel

Início » CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS » Empréstimo

Código do usuário: 5000  Usuário com obra atrasada

 Emprestar  Renovar  Limpar


 Dados pessoais
Categoria: 1 - Aluno
Data de validade:

Observação:

Ler exemplar:

☐ Empréstimo especial

Total de empréstimos pendentes: 1
Débitos: Parcial 28,00

Situação	Exemplar	Título	Volume	Empréstimo em	Devolução prevista	Dias atraso	Tipo de empréstimo	Tipo de obra	Classificação
	<input checked="" type="checkbox"/> 114527	Perspectivas em Ciencia da Informacao0	v.105, n.58, ago. 2001	09/08/2017 10:11:47.177	21/08/2017	14	Empréstimo normal	Periódicos	Sem Classificação

Recibo: Número de vias dos recibos: 1 Impressora padrão:


 2ª via

Figura: Renovação de obra em atraso

Clicando em OK a renovação será realizada.

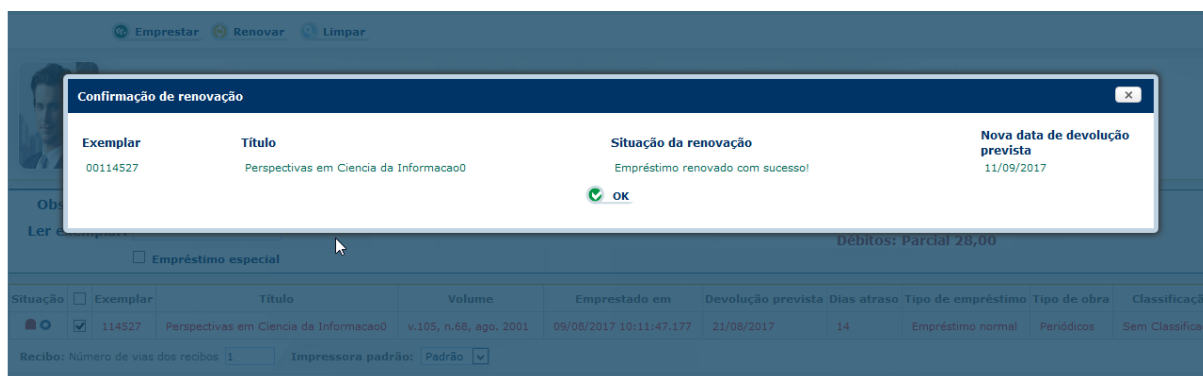


Figura: Confirmação de renovação

Clicando em Cancelar a obra não será renovada e volta para tela anterior.

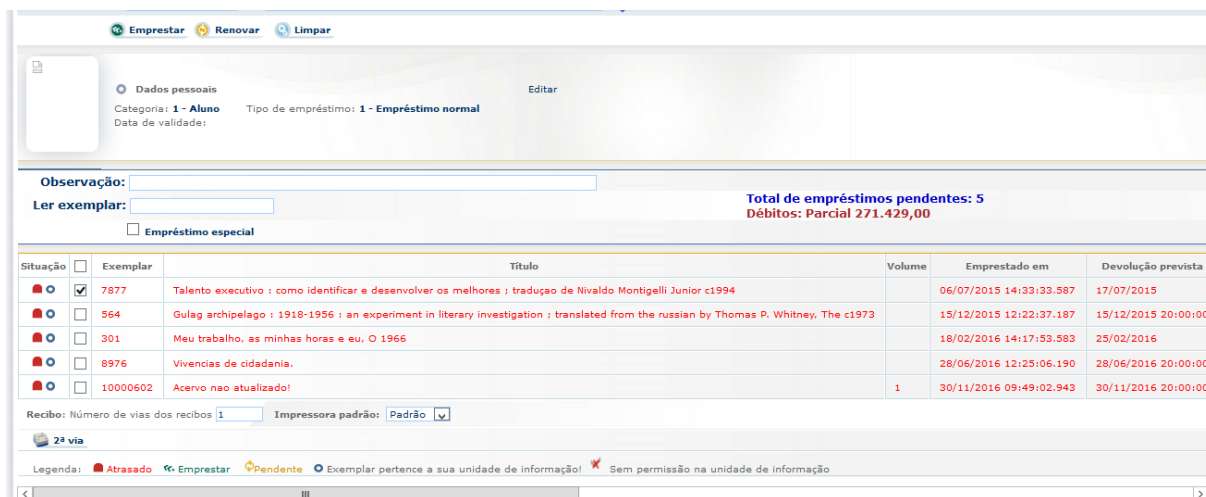


Figura: Cancelamento de renovação

Ao realizar renovação da obra em atraso, o sistema irá gerar a multa para o usuário, de forma que não será possível realizar novas renovações uma vez que a multa tenha sido gerada. Portanto, se houver 5 exemplares atrasados e que precisam renovados, necessário que esta renovação seja realizada simultaneamente, ou seja, selecionar todos os exemplares e clicar em Renovar.