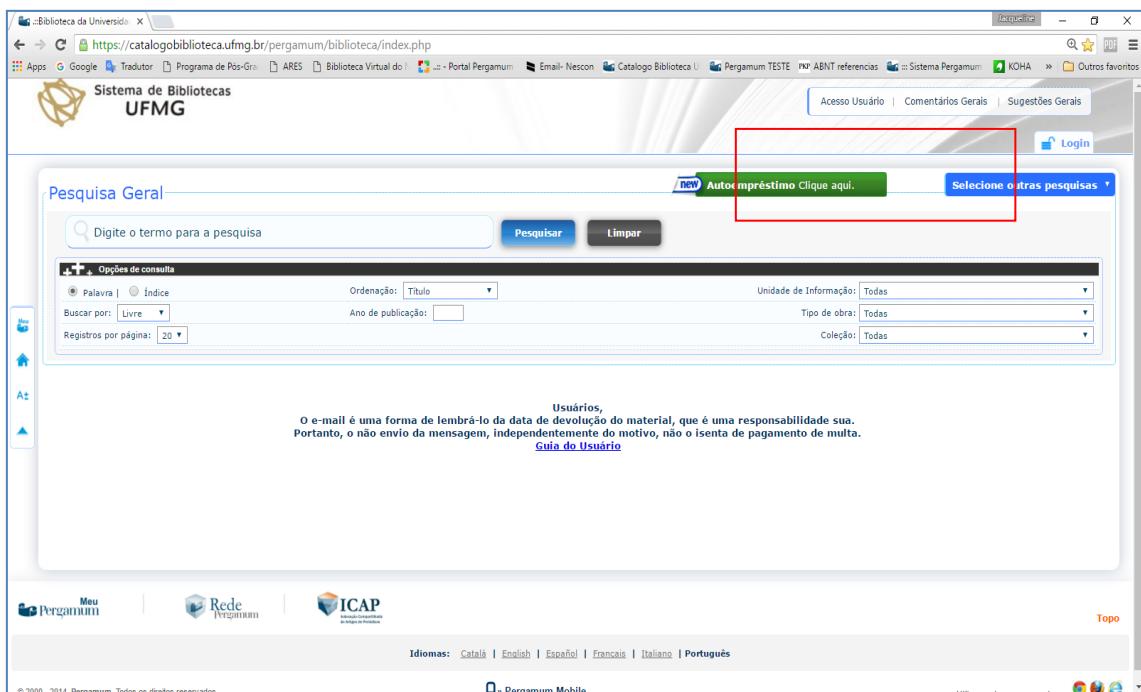


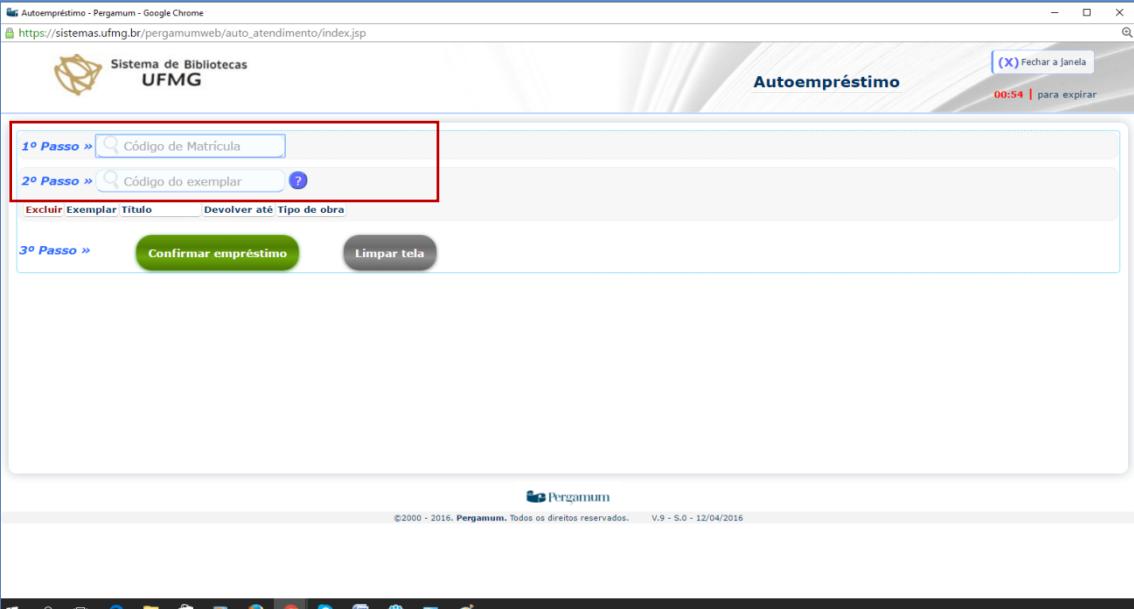
## Autoemprestimo Pergamum

1. Acesse o site do Catálogo online pelo endereço <https://catalogobiblioteca.ufmg.br>



The screenshot shows the UFMG Library Catalog homepage. At the top right, there is a green button with the text "Autoemprestimo Clique aqui." A red box highlights this button. Below the button, there are links for "Acesso Usuário", "Comentários Gerais", and "Sugestões Gerais". A "Login" link is also visible. The main search area is labeled "Pesquisa Geral" and includes a search bar with placeholder text "Digite o termo para a pesquisa", a "Pesquisar" button, and a "Limpar" button. Below the search bar are "Opções de consulta" (Search options) and "Usuários" (Users) sections. The "Usuários" section contains a note about email reminders for return dates and a link to the "Guia do Usuário". At the bottom of the page, there are links for "Meu Pergamum", "Rede Pergamum", and "ICAP". The footer includes language selection links for "Idiomas: Català | English | Español | Français | Italiano | Português" and a link to "Pergamum Mobile".

3. Será exibida a tela para entrar com as informações do código do usuário e código do exemplar



The screenshot shows the "Autoemprestimo Pergamum" login page. The page title is "Autoemprestimo Pergamum". It features a "1º Passo" section with a search bar for "Código de Matrícula" and a "2º Passo" section with a search bar for "Código do exemplar". Below these sections are buttons for "Excluir Exemplar", "Título", "Devolver até", "Tipo de obra", and "3º Passo". There are also "Confirmar empréstimo" and "Limpar tela" buttons. A timer in the top right corner shows "00:54 | para expirar". The footer includes the "Pergamum" logo and copyright information: "©2000 - 2016. Pergamum. Todos os direitos reservados. V.9 - 5.0 - 12/04/2016".

- Inserir o código do usuário;
- Verificar se apareceu o nome corretamente;
- Inserir o código do exemplar, se for pegar mais de um livro inserir o código do outro exemplar em seguida;
- Clicar em Confirmar empréstimo;

Seu logotipo aqui!  
dimensões: 300 X 74 pixel

Autoemprestimo

1º Passo » 395 » Ana Caroline

2º Passo » Código do exemplar

Excluir Exemplar Título Devolver até Tipo de obra

14768 Administração de marketing 2006 15/03/2016 Livros

3º Passo » Confirmar empréstimo Limpar tela

4. Abrirá uma nova tela para inserir a senha pessoal. Insira a senha e clique em **Confirmar**.

Seu logotipo aqui!  
dimensões: 300 X 74 pixel

Autoemprestimo

(X) Fecha 00:57

3º Passo » 395 » Ana Caroline

2º Passo » Código do exemplar

Excluir Exemplar Título

14768 Administração de marketing 2006

3º Passo » Confirmar

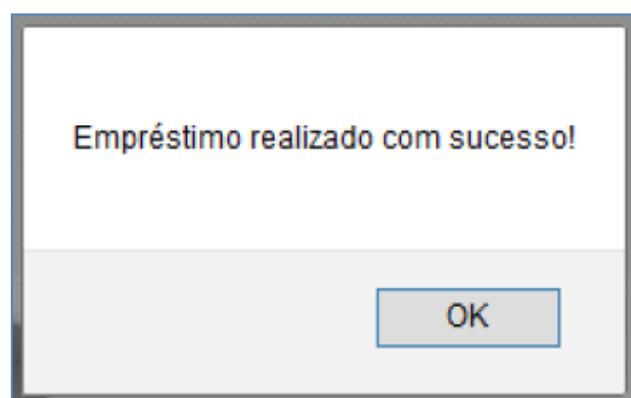
Confirmar a sua senha 00:57 | para expirar

Bksp 7 6 0 4 1

3 5 8 9 2

Confirmar

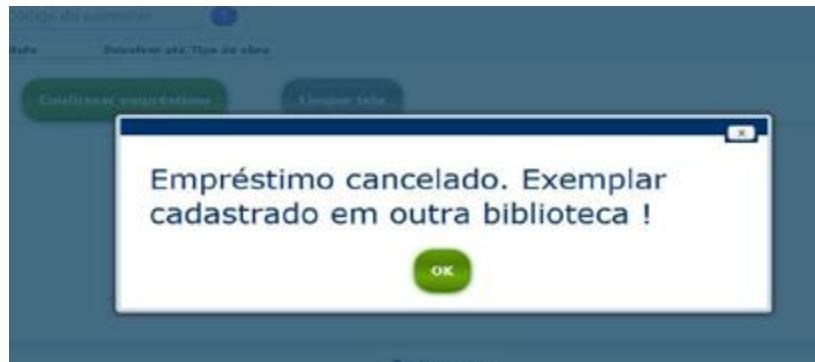
5. Ao final do processo, será exibida a mensagem abaixo



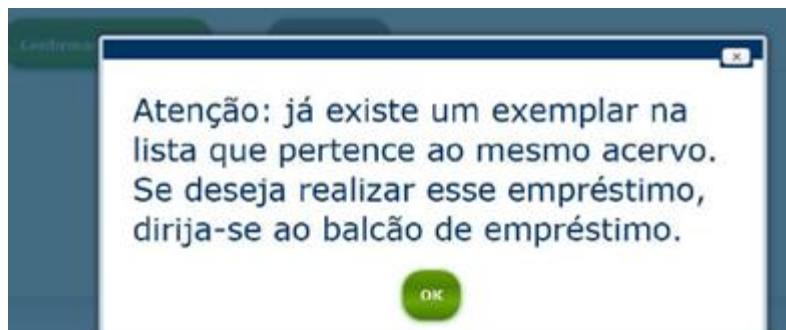
O comprovante de empréstimo será enviado para o e-mail do aluno automaticamente. Este comprovante será enviado mediante as seguintes condições:

- O usuário possuir e-mail cadastrado;
- A opção 'Receber e-mail' no cadastro do usuário estar selecionada.

5. O autoemprestimo não permite que materiais de outras Unidades de Informações sejam emprestados, se o aluno tentar realizar o empréstimo de outra unidade de informação o sistema emitirá a mensagem a seguir:



6. Também não serão permitidos o empréstimo de exemplares do mesmo acervo. Ao inserir o exemplar parecerá a seguinte mensagem:



6. Para mensurar a quantidade de empréstimos realizados por autoemprestimo é possível gerar um relatório estatístico de circulação de materiais por operador.

6.1 RELATÓRIOS » RELATÓRIOS » Circulação de materiais » Geral (12)  
Procedimentos:

- Clicar em Geral (12)
- Selecionar as opções: Biblioteca, Tipo de material, Categoria do usuário, Datas e Por operador;
- Clicar em Imprimir.

Seu logotipo aqui!  
dimensões: 300 X 74 pixel

Biblioteca Central > Bem-vindo(s), SUGESTÃO DE LIVROS DA BASE DE DADOS  
Início > RELATÓRIOS > RELATÓRIOS

**PESQUISAR RELATÓRIOS**

Digite o termo desejado: 12

Mostrar

Termo procurado inserido e o menu abaixo para visualizar os possíveis relatórios da sua pesquisa.

- Estatísticas
- Circulação de materiais
- Geral (12)

Para identificar os dados dos autoempréstimos, você deve verificar a opção no relatório gerado “Por operador”: *usuário autoempréstimo*.

**PESQUISAR RELATÓRIOS**

**RELATÓRIO: Est-Circulação de materiais-Geral (12)**

Imprimir Limpar Exportar

**Biblioteca :**

- Seleccione
- 1 - Biblioteca Central
- 2 - Biblioteca SENAC-SC

**Tipo de material :**

- Todos
- 28 - CD-Música
- 207 - Documento textual
- 15 - Periódicos

**Categoria do usuário :**

- Todos
- 1 - Aluno
- 2 - Funcionário
- 3 - Professor

**Opção**

- Por categoria de usuário
- Por unidade organizacional
- Por operador
- Por unidade pais

Data inicial: dd/mm/aaaa

Data final: dd/mm/aaaa

Unidade organizacional : Todos

Resultado gerado para o relatório

**VERSAO 8.1 WEB - HOMOLOGAÇÃO SQL.**  
**PERGAMUM - Sistema Integrado de Bibliotecas**  
**ESTATÍSTICA DE CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS POR OPERADOR**  
 Período : 01/06/2015 a 27/07/2015  
 Unidade de informação : 0  
 Tipo de material : 0,

| Operador                     | Unidade de informação | Tipo de empréstimo       | Categoria do usuário | Devolução | Empréstimo |
|------------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|-----------|------------|
| Reynaldo Gianecchini (12106) | Biblioteca Central    | 1 - Empréstimo normal    | 1 - Aluno            | 1         | 0          |
|                              |                       |                          | <b>Total</b>         | <b>1</b>  | <b>0</b>   |
|                              |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>0</b>   |
| Total                        |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>0</b>   |
|                              |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>0</b>   |
|                              |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>0</b>   |
| Usuario auto atendimento (0) | Biblioteca Central    | 99 - Empréstimo especial | 1 - Aluno            | 0         | 4          |
|                              |                       |                          | <b>Total</b>         | <b>0</b>  | <b>4</b>   |
|                              |                       |                          |                      | <b>0</b>  | <b>4</b>   |
| Total geral                  |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>4</b>   |
|                              |                       |                          |                      | <b>1</b>  | <b>4</b>   |