

INSTRUÇÕES PARA REALIZAR TRANSFERÊNCIA DE EXEMPLAR

1. Para realizar transferência acesse Catalogação > Transferência > Exemplar > Por Código
2. A biblioteca que deve realizar a transferência é a "dona" do exemplar.
3. Na tela de transferência digite o código de exemplar. As informações do exemplar parecerão na parte inferior da tela, como pode ser visualizado no item 2 da figura abaixo.
4. Do lado direito da tela deverão ser preenchidos os campos que serão alterados.
 - No campo "**Unidade de Informação**", digite o código da biblioteca para a qual o exemplar será transferido.
 - No campo "**Modo de aquisição**" selecione a opção 8- Transferência
5. Click no botão transferir para finalizar a transferência.

1 Digite o código do exemplar

2 Os dados do exemplar ficam na área de pool aguardando transferência

3 Preencha aqui os campos que devem ser alterados

4 Click em Transferir

5 Click em Transferir

Universidade Federal de Minas Gerais
Biblioteca Universitária » Bem-vindo(a), Jacqueline Pavlovski Oliveira

Início » CATALOGAÇÃO » Exemplar » Por código

Transferir Limpar

Código do exemplar

Código acervo

Selecionar arquivo

Ler arquivo

Dados novos Preencher somente os campos que deverão ser alterados

Unidade de informação 24 Instituto de Ciências Exatas/Física

Tipo de empréstimo

Modo de aquisição 8 - Transferência

Localização

Coleção interna

Situação

Motivo

Código acervo

Prazo diferenciado para empréstimo (dia / hora):

Reordenar número dos exemplares nos acervos de Origem e Destino? ☐

Exemplar	Acervo	Biblioteca	Situação
248921311	127211 - Treatise on electricity and magnetism, A - 3. ed. / 1954	11 - Escola de Engenharia	Aguardando transferência.

Algumas observações:

- Para a biblioteca que recebeu o exemplar esta informação não constará no relatório de Depreciação como Valor de aquisição do mês.
- Esta informação deverá constar na planilha Excel que é encaminhada à contabilidade.

- Pode ser gerado um relatório à parte no Pergamum contendo o processo de transferência e encaminhar junto com os demais documentos à contabilidade. Uma opção de relatório é: **Relatório > Conferência de materiais > Mudança de unidade de informação (245)**

- Selecione a Biblioteca de Origem;
- Selecione a Biblioteca de Destino;
- Informe o período de data em que a transação de transferência foi realizada;
- Selecione a opção "Última mudança no intervalo";
- Click em "Imprimir"

Exemplar	Valor aquisição	Data movimento	Operador efetuou movimento	Unidade de informação de origem	Unidade de informação de destino
Ac: 127211 MAXWELL, James Clerk. A treatise on electricity and magnetism. 3. ed. New York, NY: Dover Publications, 1954. 493 p. 248921311	\$ 100.00	16/05/2017 16:29:51	305779 - Roseli Alves de	11 - Escola de Engenharia	24 - Instituto de Ciências

Valor total da aquisição: \$ 100.00
Qte.exemp.: 1

O operador que tem permissão de realizar transferência terão os parâmetros abaixo habilitados:

Em Parametros > Catalogação :

43 - Exemplar - Permite alteração em todas as bibliotecas

Em Parâmetros>> Permissões de usuários>> Por unidade de informação

O operador só poderá ter selecionada a biblioteca de origem (logon)